

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45 «ВОЛЧОК»
(МБДОУ № 45 «Волчок»)**

П Р И К А З

25.08.2023

№ ДС45-11-272/3

г. Сургут

Об утверждении состава бракеражной комиссии
на 2023-2024 учебный год

На основании Положения о бракеражной комиссии МБДОУ № 45 «Волчок» от 28.12.2020, в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Положением об организации питания воспитанников в МБДОУ от 28.12.2020г., в целях осуществления контроля за качественной организацией питания воспитанников, соблюдения требований при приготовлении и раздаче пищи в дошкольной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2023-2024 учебный год (далее – Комиссия) в составе:

1 корпус:

Председатель:	С.Б. Гарипова	заведующий, представитель администрации МБДОУ
Члены комиссии:	Е.Ю. Сергеева	заместитель заведующего по АХР, представитель администрации МБДОУ
	Я.В. Галь	заместитель заведующего по УВР, представитель администрации МБДОУ
	Л.В. Моисеева	старший воспитатель, представитель профкома Учреждения
	Н.Г. Пустовит	медицинский работник

2 корпус:

Председатель: С.Б. Гарипова заведующий, представитель администрации МБДОУ

Члены комиссии: Н.П. Кренева заместитель заведующего по АХР, представитель администрации МБДОУ

А.Ф. Курбанова начальник хозяйственного отдела, представитель администрации МБДОУ

О.Н. Московец старший воспитатель, представитель профкома МБДОУ

А.Р. Рафикова медицинский работник

2. Утвердить План работы Комиссий на 2023-2024 учебный год согласно приложению 1;

3. Членам Комиссий:

3.1. руководствоваться при оценке качества блюд и готовых кулинарных изделий Положением о бракеражной комиссии МБДОУ № 45 «Волчок»;

Срок: постоянно

3.2. заносить результаты органолептической оценки приготовленной пищи в Журнал бракеража готовой пищевой продукции;

Срок: ежедневно

3.3. представлять отчёты по результатам деятельности Комиссии на аппаратном совещании при руководителе;

Срок: ежеквартально

3.4. привлекать к работе в Комиссии родительскую общественность, имеющую соответствующие разрешительные документы к доступу на пищеблок.

4. Установить срок действия настоящего приказа с 01.09.2023

5. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте дошкольного учреждения.

Срок: до 01.09.2023

Ответственный: Московец О.Н.

6. Признать утратившими силу с 01.09.2023 года приказ МБДОУ от 10.08.2022 № ДС45-11-310/2 «Об утверждении состава бракеражной комиссии в МБДОУ на 2022-2023 учебный год».

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00C6A8028A1F3548EAB0B14C6D4A6AC7E7
Владелец:
Кренева Наталья Петровна
Действителен: 03.08.2023 с по 26.10.2024

Н.П. Кренева

Рассылка:

- в дело – 1 экз.
- кабинет заведующего 1 корпус – 1 экз.
- кабинет заведующего 2 корпус – 1 экз.

ПЛАН
работы бракеражной комиссии МБДОУ № 45«Волчок»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	ежеквартально	Председатель комиссии
2	Контроль сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	1 раз в 2 месяц	Члены комиссии
3	Контроль за наличием маркировки оборудования, посуды, инвентаря	1 раз в месяц	Члены комиссии
4	Проверка соответствия объема порции блюда норме для ребенка	1 раз в месяц	Члены комиссии
5	Контроль качества готовых блюд, взвешивания контрольных блюд	1 раз в месяц	Члены комиссии
6	Контроль за оформлением документации	1 раз в месяц	Члены комиссии
7	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
8	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Члены комиссии
9	Контроль соблюдения правил личной гигиены сотрудников пищеблока	1 раз в месяц	Члены комиссии
10	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
11	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	ежедневно	Члены комиссии
12	Контроль за разведением дезинфекционных растворов	ежедневно	Члены комиссии
13	Разъяснительная работа с педагогами	ежеквартально	Председатель комиссии, медицинский работник
14	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	по плану	Председатель комиссии
15	Отчет о проделанной работе комиссии	ежеквартально	Председатель комиссии