

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МБДОУ №45 «Волчок»  
 С.Б.Гарипова  
 Приказ от 25.09.2023 № ДС45-11-280/3

**Подписано электронной подписью**  
 Сертификат:  
 008748930E9FC1247E4F6D76AE4B9FF66F  
 Владелец:  
 Гарипова Светлана Борисовна  
 Действителен: 05.12.2022 с по 28.02.2024

**Критерии и показатели  
 эффективности деятельности и качества труда  
 воспитателя группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45  
 «Волчок» (оцениваются раз в год за период с 01.09. прошедшего по 31.08. текущего  
 года)

Критерии эффективности деятельности	Показатели эффективности деятельности и качества труда <b>воспитателя группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет</b>	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, организованных МБДОУ №45 «Волчок», МКУ «УДОУ», департаментом образования Администрации г. Сургута, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ	<b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель <b>Источник информации:</b> информация об участии педагогических работников в профессиональных конкурсах, направляемая по итогам учебного года в МКУ «УДОУ», локальные акты, дипломы, грамоты и т.п. <b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель <b>Источник информации:</b> локальные акты, удостоверения, сертификаты и т.п. <b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне учреждения и выше

	1.3.Представление опыта работы	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p>
		<p><b>Источник информации:</b> информация о представлении опыта образовательного учреждения педагогическими работниками, направляемая по итогам учебного года в МКУ «УДОУ», план работы методических объединений МБДОУ на учебный год, приказ о прохождении практики и назначении специалиста – наставника, локальные акты, сертификаты и т.п.</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> выполнено одно из условий: - представление опыта работы на уровне образовательного учреждения и выше – проведение не менее 2-х методических мероприятий: семинары, педагогические советы, открытые занятия и иные мероприятия и/или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования; - осуществление педагогической помощи (наставничество) студентам-практикантам (если данная работа не оплачивается из иных источников); обучение педагогических работников с опытом работы до трех лет методом наставничества.</p>
	1.4.Участие в экспертной деятельности	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p><b>Источник информации:</b> локальные акты, дипломы, сертификаты и т.п.</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> участие в работе экспертной группы: -по проведению тематического контроля; -комиссии по оценке эффективности деятельности и качества труда работников; -аттестационной комиссии; -жюри конкурсов, фестивалей, олимпиад и т.д.</p>
	1.5.Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДОУ статуса инновационной, методической площадки муниципального, регионального или федерального уровня)	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p><b>Источник информации:</b> локальные акты</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ)</p>

2.Соответствие условий требованиям ФГОС ДО	2.1.Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> адаптационные листы, журналы обращений родителей (законных представителей) к специалистам, ежедневные карты учета полноты реализации ООПДО</p> <p><b>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;</li> <li>- участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;</li> </ul>
	2.2.Обеспечение индивидуализации образования	<p>- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования</p> <p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> индивидуальные карты развития воспитанников, в т.ч. с ОВЗ</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> педагог ведёт индивидуальные карты развития воспитанников, в т.ч. с ОВЗ, разрабатывает и реализует проекты, индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации</p>
3.Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1.55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> администратор</p> <p><b>Источник информации:</b> табель посещаемости</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май</p> <p><b>Порядок расчёта:</b> (численность детей, не имеющих пропусков по болезни / средняя списочная численность воспитанников) * 100%</p>
	3.2.Не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> администратор</p> <p><b>Источник информации:</b> табель посещаемости</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка</p> <p><b>Порядок расчёта:</b> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май / средняя списочная численность воспитанников с сентября по май</p>

	3.3.Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса по вине педагогического работника, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> специалист по охране труда</p> <p><b>Источник информации:</b> акты о несчастном случае с воспитанниками (форма Н-2)</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> отсутствие фактов травматизма средней степени тяжести, тяжелой степени тяжести и групповых несчастных случаев, фактов нарушения прав несовершеннолетних в момент выполнения педагогическим работником своих профессиональных обязанностей</p>
4.Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1.Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью *	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> журналы письменных и устных обращений, ответы заявителям</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b></p>
	* показатель оценивается при наличии детей с ОВЗ, детей-инвалидов в группе	отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся
5.Реализация образовательных программ	5.1.Положительная динамика индивидуального развития по результатам педагогической диагностики (мониторинга)	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> сводная ведомость данных индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> 90% и более воспитанников, демонстрирующих положительную динамику индивидуального развития по результатам педагогической диагностики (мониторинга)</p> <p><b>Порядок расчета:</b> (численность воспитанников группы, демонстрирующих положительную динамику индивидуального развития по результатам педагогической диагностики (мониторинга) / численность воспитанников группы на 31 мая) * 100%</p>
	5.2.Не менее 20% воспитанников, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> администратор</p> <p><b>Источник информации:</b> реестр заключённых договоров об оказании платной образовательной услуги</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> не менее 20% воспитанников группы, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы на платной основе в отчетном году, по состоянию на 31 мая</p>
6.Реализация социокультурных проектов	6.1.Организация и проведение социокультурных мероприятий	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p><b>Источник информации:</b> локальные акты, дипломы, сертификаты и т.п.</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> организация и проведение не менее 2-х мероприятий: социальные акции, проекты и т.д.</p>

7. Работа с одарёнными детьми	7.1. Наличие воспитанников – участников, победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p><b>Источник информации:</b> информация о достижениях педагогического коллектива и воспитанников, направляемая по итогам учебного года в МКУ «УДОУ», дипломы, грамоты и т.п., протоколы проведенных мероприятий (на уровне МБДОУ)</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> наличие участников, победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей (для детей 2-5 лет - уровень учреждения и выше; для детей 5-7 лет - уровень не ниже муниципального)</p>
8. Удовлетворённость потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> сводная ведомость анкетирования родителей (законных представителей) «Качество оказываемых образовательных услуг»</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> уровень удовлетворенности равен или выше планового значения данного показателя муниципальной программы; показатель учитывается при проведении внутреннего опроса, анкетирования родителей</p>
9. Эффективная организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	9.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР, воспитатель</p> <p><b>Источник информации:</b> план взаимодействия с семьями воспитанников, регистрационные листы, локальные акты</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> проведение не менее 2-х мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</p>
10. Информационная открытость	10.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> контент-план размещения публикаций в официальных сообществах образовательного учреждения в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», ссылки на публикации</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> размещение не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения в официальных сообществах образовательного учреждения в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники»</p>

11.Соответствие деятельности педагогического работника установленным требованиям	11.1.Соответствие деятельности педагогического работника должностной инструкции	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> карты оперативного контроля, справки тематического контроля</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга</p>
	11.2.Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> журналы письменных и устных обращений, ответы заявителям</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей воспитанников), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность</p>
12.Исполнительская дисциплина	12.1.Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> карты контроля</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно</p>
	запросами, поступившими в учреждение	
	12.2.Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки внутренней документации учреждения	<p><b>Ответственный за предоставление информации:</b> заместитель заведующего по УВР</p> <p><b>Источник информации:</b> карты контроля</p> <p><b>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</b> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно</p>
<b>Общее количество показателей: 22</b>		